

MALLETTE PÉDAGOGIQUE

CRÉATION D'UNE MINI-ENTREPRISE



Cofinancé par
l'Union européenne



Wallonie



LIÈGE université
LabSET

PROJET MINI-ENTREPRISE

Ce projet offre la possibilité à des stagiaires d'approcher le monde de l'entreprise et de se lancer dans la création et la gestion d'une coopérative miniature en quelques mois.

Les stagiaires développeront des savoirs, savoir-faire et savoirs-être en menant à bien les activités clé de leur mini-entreprise : création et gestion d'un projet en équipe, comptabilité, techniques de vente, publicité, communication ...

Une mini-entreprise est un projet, l'APP ou apprentissage par projet est la méthode qui y est appliquée. Cette méthode va permettre de générer des apprentissages à travers la réalisation d'une production concrète, matérialisable et communicable. Le projet implique un ensemble de tâches dans lesquelles tous les stagiaires peuvent s'impliquer et joueront un rôle actif ou cet ensemble de tâche sera réparti en fonction de la motivation de chacun.

Qu'est ce que l'APP ?

"L' apprentissage par projets (APP) est une stratégie qui vise, par la réalisation de projets, l'atteinte d'objectifs d'apprentissage identifiables, le développement de tous les types de savoirs, ainsi que la socialisation des apprenants. Dans cette approche, les apprenants sont encouragés à explorer les problèmes et les défis du monde réel dans un mode d'apprentissage actif et engagé. Les projets sont souvent réalisés en interaction avec les pairs dans leur environnement."

Wiki-TEDia, consulté le 04/03/2024, à partir de
https://wiki.telug.ca/wikitedia/index.php/Apprentissage_par_projets

PUBLIC

La taille des groupes par projet peut varier, mais idéalement le groupe ne doit pas dépasser 4 à 6 personnes.



Pour former les équipes de stagiaires :

- Rester souple sur la taille des groupes
- Tenir compte de l'affinité de chaque stagiaire avec les différents sujets
- Permettre les changements de groupe en cas de conflit interpersonnel grave

<http://sup.ups-tlse.fr/projettutore/sommaire.php>



MISSION

CRÉER SON projet le
gÉRER et
persÉVÉRER

Mettre en œuvre une petite entreprise.

Conception

Choisir le business à développer : un produit ou un service
Réfléchir à la clientèle possible pour définir si votre entreprise peut mener à bien son activité sans problème.

Production

Réaliser/se procurer le produit

Commercialisation

Promotionner son produit
Le mettre en vente : trouver des clients, aller vers eux

Gestion financière

Faire le bilan des ventes



Durée du scénario

Mener à bien un tel projet prend un certain temps, qui variera en fonction de son ampleur, de plusieurs semaines à plusieurs mois.



OBJECTIFS

- Encourager chaque stagiaire à cultiver sa confiance en soi et à renforcer à la fois son identité personnelle et collective
- Favoriser le développement de son autonomie et sa capacité à prendre des décisions et à les justifier.
- Promouvoir la coopération et l'intelligence collective.
- Encourager la réflexion et susciter des questionnements sur les apprentissages réalisés
- Prendre du recul et développer son esprit critique
- Développer la créativité
- Persévérer et se dépasser
- S'évaluer face à la tâche et face à la participation au travail collectif



En fonction du projet, le numérique sera un outil utile pour :

- Rechercher et collecter des informations
- Produire des documents soignés (Word, PPT)
- Utiliser des tableaux ou des graphiques (Excel)
- Concevoir des infographies (Canva, Genially, outils d'intelligence artificielle)
- Communiquer et collaborer en ligne (mails, Google docs, etc.)



LA MINI-ENTREPRISE

Développer une mini-activité commerciale réelle, avec de 'vrais' produits et de 'vrais' clients, oblige à résoudre toute une série de problèmes concrets et à relever de nombreux défis.

Exemples de mini-entreprise possible

- Création d'une recyclerie au sein de l'asbl (collecte et mise à disposition/vente de livres, vêtements et objets divers).
- Création d'un atelier artistique qui recycle de vieux jeans en sacs, trousse, objets de décoration
- Magasin de revente de produits locaux, de produits Oxfam, ...
- Création d'objets art déco à partir de vieux meubles ou autres 'déchets'
- Vente/offre de services pour les personnes de son quartier

Pour s'inspirer, visitez le site du projet Les Jeunes Entreprises, consulté le 3/03/2024 sur le site <https://www.lje.be/fr>.



On veillera à ce que le projet choisi

- réponde à une **problématique** importante pour le groupe et rencontre l'adhésion de chacun de ses membres.
- constitue un **défi "raisonnable"** (suffisamment difficile pour créer un challenge mais à portée de réussite)
- soit **réaliste et réalisable** dans le cadre temporel et matériel donné

DÉROULEMENT

Adapté de :

Centre collégial de développement de matériel didactique (2019). Outil d'aide à la scénarisation. Version 1.1 – 12 octobre 2019. Consulté le 01/03/2024 sur <https://aide.ccdmd.qc.ca/oas/fr/>

1 Lancement et définition du projet

Après avoir exposé le projet ainsi que ses modalités et consignes de fonctionnement, les groupes sont constitués et les responsabilités éventuellement attribuées. Le formateur adaptera son degré de directivité en fonction de ses objectifs pédagogiques et du niveau d'autonomie des stagiaires. Les groupes pourront clarifier les points suivants :

- Problématique de départ : à quelle problématique voulons-nous répondre ? Il s'agit de tenir compte des besoins et des intérêts des stagiaires
- Brainstorming de projets possibles pour répondre à cette problématique
- Étude des alternatives et choix du projet. Veiller à l'adhésion du groupe pour le projet retenu
- Fixation des objectifs

DÉROULEMENT

2 Organisation, planification du travail

Les stagiaires élaborent leur plan d'action et effectuent des recherches pour obtenir les informations utiles. Cette étape peut varier en durée. Le formateur passera régulièrement dans les groupes pour vérifier le bon déroulement des travaux (validité des informations recueillies, pertinence et faisabilité des solutions envisagées).

- Liste des ressources internes et externes nécessaires (celles qu'on a déjà ou qu'on maîtrise, celle qu'on n'a pas encore et qu'il faut apprendre)
- Conception du plan d'action (qui fait quoi ? rôle de chacun) et du calendrier (pour quand ?)
- Établir les critères de qualité attendus de notre projet et qui permettront de l'évaluer



- Attribuer des rôles aux stagiaires (fixes ou tournants), éventuellement basés sur les forces des uns et des autres
- Accorder du temps et du soutien aux groupes pour créer un esprit d'équipe
- Donner des instructions et règles claires concernant ce qui est attendu en termes de contribution individuelle au travail de groupe et la façon dont il va être évalué

Harmer, N. (2014). Project-base learning : literature review. Plymouth University. p.29. Téléchargé le 04/03/2024, à partir de https://www.plymouth.ac.uk/uploads/production/document/path/2/2733/Literature_review_Project-based_learning.pdf

DÉROULEMENT

3 Réalisation du projet

Les stagiaires mettent en œuvre leur plan d'action.

Pendant toute la durée de la réalisation du projet, assurez-vous de prévoir des occasions pour mettre en lumière les étapes atteintes et le progrès du groupe dans l'accomplissement du projet.

4 Présentation des projets

Le groupe présentera son projet aux autres (les pairs, un public plus large). Cette présentation peut prendre des formes variables : présentation orale, pitch vidéo, etc.).

5 Évaluation du projet

Le produit final sera évalué au regard des critères qualité définis au préalable.

L'évaluation portera également sur la qualité des démarches entreprises, le niveau d'engagement et de collaboration dans le projet et au sein de l'équipe.

On envisagera des pistes d'amélioration pour palier les difficultés rencontrées.

Elle pourra être individuelle ou collective.

RÔLES DU FORMATEUR

FAVORISER
L'AUTONOMIE
DU GROUPE



Le formateur veillera à ce que chaque personne trouve sa place au sein du groupe, dans un **climat de respect et de collaboration**. Si des problèmes se présentent, il cherchera d'abord à ce qu'ils soient résolus par le groupe si c'est possible.

Il veillera à ce que les **étapes travail** soient respectées et outillera le groupe de **ressources utiles** le cas échéant. Il pourrait mobiliser des collègues au sein de l'équipe éducative ou des personnes ressources extérieures, fournir des ressources utiles de façon à ce que le groupe se les approprie de façon autonome ou organiser des séances d'explications plus transmissives.

Il fournira des **feedbacks réguliers** tout au long de la réalisation du projet, de façon à ce que les stagiaires puissent se réguler.

RESSOURCES UTILES



**À insérer dans le dispositif de formation
au moment où les stagiaires en ont besoin**

RESSOURCES MÉTHODOLOGIQUES DE GESTION DE PROJET

- Canevas de projet
- Ligne du temps
- Carnet de bord
- Fiche outils du projet tutoré (Guide du projet tutoré, Université de Toulouse)
- Etc.

RESSOURCES LIÉES AU CONTENU DU PROJET

Elles sont variables en fonction de la nature du projet (maîtrise du français, outils numériques, outils de recherche d'information, etc.)



Les ressources nécessaires pour permettre aux stagiaires de réaliser leur projet peuvent être intégrées au dispositif de formation de différentes façons, en fonction des besoins des stagiaires et des visées d'apprentissage du formateur.

Le formateur peut, par exemple ...

- laisser aux bénéficiaires la responsabilité d'**explorer** les contenus disponibles sur Internet, afin d'y trouver les ressources dont ils ont besoin
- donner des **explications** et/ou faire la **démonstration**



ABOUTISSEMENT

Un projet aboutit toujours à une **réalisation concrète**, que ce soit d'un produit ou d'un service.

On veillera à ce que une fois le projet terminé, un moment de **présentation** devant les pair(e)s ou de **dissémination** devant un public plus large soit prévu, de façon à valoriser les productions.

VARIANTES

On peut imaginer d'intégrer l'activité dans le cadre de concours existants (ex. : <https://www.lje.be/fr/lje/nos-entrepreneurs>) ou de collaborations avec le monde professionnel ou la vie du quartier.



ÉVALUATION

QUI ÉVALUE ?

- LE STAGIAIRE (AUTO-ÉVALUATION)
- LES PAIRS
- LE FORMATEUR
- UN EXPERT EXTÉRIEUR

QUOI ÉVALUER ?

- QUALITÉ DE LA PRODUCTION (LE RÉSULTAT FINAL)
- LE PROCESSUS (COMMENT ON S'Y EST PRIS POUR Y ARRIVER, Y COMPRIS LE TRAVAIL EN ÉQUIPE)
- LES RESSOURCES MOBILISÉES (QUELLES SONT LES DÉCISIONS QUI ONT ÉTÉ PRISES, SUR BASE DE QUELLES RESSOURCES ?)
- L'ANALYSE CRITIQUE (LES POINTS FORTS, LES FAIBLESSES, LES PROPOSITIONS D'AMÉLIORATION)

QUAND ÉVALUER ?

- AU DÉMARRAGE LE PROJET, FORMULEZ ENSEMBLE LES CRITÈRES QUALITÉ QUI SERVIRONT DE BASE À L'ÉVALUATION
- TOUT AU LONG DU PROJET, PRÉVOYEZ DES MOMENTS DE FEEDBACKS FRÉQUENTS
- A LA FIN DU PROJET

POUR EN SAVOIR PLUS



Les fondamentaux d'une pédagogie entrepreneuriale
extrait de Pepin, M. 2017, P11.

"...on pourrait avancer qu'une pédagogie entrepreneuriale s'appuie :

- **Sur un projet d'action lié à la société**, par exemple un petit magasin scolaire, ... Un tel projet permet, d'une part, de remettre l'action au cœur des processus d'apprentissage et, d'autre part, de réintroduire la société dans l'école ;
- **Sur un apprentissage expérientiel**, lequel fait constamment appel à la **réflexion** : avant l'action pour se donner un objectif à atteindre et un plan pour y parvenir, pendant l'action pour dépasser les problèmes qui surviennent et après l'action pour tirer leçon du chemin parcouru ;
- **Sur un apprentissage par la problématisation**, pour tirer parti de la valeur éducative de l'expérience vécue dans le projet, ..."

Pepin, M. (2017). S'entreprendre pour apprendre à l'école primaire : un défi pédagogique. *Entreprendre & Innover*, 33, 18-28.
<https://doi.org/10.3917/entin.033.0018>



Web pédagogique par Aiurémie Vigne

Créer une mini-entreprise avec EPA, site consulté le 4 mars 2024

<https://www.webpedago.com/document/249/view.html>

POUR EN SAVOIR PLUS



Pédagogie par projet. Outil d'aide à la scénarisation.
<https://aide.ccdmd.qc.ca/oas/fr/node/147>



EdutecWiki. Apprentissage par projet.
https://edutechwiki.unige.ch/fr/Apprentissage_par_projet



Reverdy, C. (2013). Des projets pour mieux apprendre ?
Institut français de l'éducation n°82, février 2013, consulté le
04/03/2024 à partir de <https://veille-et-analyses.ens-lyon.fr/DA-Veille/82-fevrier-2013.pdf>